



**CON ANEXO**

**MEMORANDUM N°\_\_1691\_\_/\_**

**OBJ:** Envía propuesta de Bases para gestionar Licitación Pública.

**REF:** Servicio de Digitalización y Empaste de Actos Administrativos Empastados para la SUBREI, Proyecto 2310006. Ficha de Compras N° 10724.

**SANTIAGO, 25 SEP. 2023**

**DE : JEFA DIVISION DE OPERACIONES**

**A : JEFE DIVISIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS**

---

Por medio del presente, solicito a Ud. gestionar licitación pública para el Servicio de Digitalización y Empaste de Actos Administrativos Empastados para la SUBREI, con cargo al proyecto 2310006 "Encuadernación para Documentos", para lo cual se adjunta propuesta de bases.

El monto del contrato es de \$6.300.000.- para los 12 meses de vigencia, proyectando \$2.000.000 como gasto para este año 2023

Las personas que integrarán la comisión evaluadora son las siguientes:

- 1) María Soledad Muñoz Peñaloza
- 2) Waldo Cancino Hormazábal
- 3) Ximena Sandoval Ojeda

Saluda atentamente,

  
**XIMENA SANDOVAL OJEDA**

**DISTRIBUCIÓN:**

1. División de Adquisiciones y Servicios
2. División de Operaciones
3. Departamento de Archivo Documental
4. Oficina de Partes.