



**CON ANEXO**

**MEMORANDUM N° 1832 /**

**OBJ:** Solicita Licitación Pública para la Adquisición de Licencias Adobe

**REF:** Proyecto N° 2310402  
Ficha de Compra N° 20729

SANTIAGO, 13 OCT. 2023

**DE : JEFE DIVISIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**A : JEFE DIVISIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS**

---

Por medio del presente solicito a Ud. gestionar la adquisición de 13 licencias Adobe Acrobat Pro DC mediante licitación pública y 1 licencia Adobe Creative Cloud, esta última fue adquirida en forma aislada a fines del año 2022, de acuerdo con levantamiento de necesidades de licencias especiales. En consideración a la fecha de renovación, se decide agregar en este proceso de compra con el fin de disponer a todos los funcionarios que requieran software de edición para documentos institucionales en formato PDF, acceder a funcionalidades de censura de información, separación, combinación y unión de documento de nuevos documentos e imágenes.

Esta adquisición no fue contemplada en el proceso de compra Licitación Pública ID 1153625-3-LE23, adjudicada mediante Resolución Exenta J-30 de fecha 17 de marzo de 2023, oportunidad que se adquirieron licencias Adobe Acrobat Pro DC. Sin embargo, la finalidad de este proceso era renovar licencias Adobe existentes, lo cual contaba con ficha EvalTIC aprobada.

Se solicita la adquisición de licencias adicionales Adobe Acrobat Pro DC y licencia Adobe Creative Cloud, en consideración al Oficio Circular N° 12 de DIPRES, respecto a la flexibilización de compras. Esta decisión se fundamenta de acuerdo con las necesidades detectadas en levantamiento de Licencias Especiales realizada por la División de TI durante el primer trimestre del presente año.

El monto estimado del servicio a contratar asciende a USD 5.100.-, para lo cual se solicita la reserva de dineros en moneda extranjera con cargo al Proyecto N° 2310402 mediante la respectiva elaboración del Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.

La comisión evaluadora estará integrada por los siguientes funcionarios:

1. Sr. Sebastián Carvacho Salinas.
2. Sr. René Berland Méndez.
3. Sr. Juan Carlos Saba Samur.



Informo a Ud. que el Sr. Juan Carlos Saba Samur coordinará con la División Adquisiciones y Servicios para concurrir a la apertura de ofertas y que la contraparte técnica del contrato será el Sr. Sebastián Carvacho Salinas.

Se adjuntan los siguientes documentos:

- Especificaciones técnicas de las licencias Adobe.

Saluda atentamente,



**JUAN CARLOS SABA SAMUR**



SCS / RBM

**DISTRIBUCIÓN:**

1. División de Adquisiciones y Servicios.
2. Dirección Administrativa.
3. Copia División de Tecnologías de la Información.
4. Oficina de Partes.